



Nota van inlichtingen nr. 1

Raamovereenkomst ingenieursdiensten 2024-2028

Vraagnr.	Vraag heeft betrekking op document (Invullen: Selectieleidraad/ Standaardformulier/ Bijlage)	Paragraaf	Blz.	Vraag van Deelnemer	Antwoord van Aanbesteder
1	Selectieleidraad	1.3	4	in deze paragraaf geeft u een voorzet van de uit te vragen expertisevelden. Kunt u aangeven of het uitvoeren van werkzaamheden op gebied van landschapsarchitectuur, rioolberekeningen, verlichtingsplannen etc ook onderdeel uitmaken van de scope aan werkzaamheden onder het raamcontract? We zien deze onderdelen deels wel in bijlage 2 omschreven staan, maar het is niet geheel duidelijk of u deze zaken ook wilt uitvragen onder het raamcontract als nadere opdracht.	De essentie van de opdracht draait om het uitwerken van ontwerpen en besteksdokumenten. Hierbij is het voor ons van belang dat onze contractant weet wat er in de diverse expertisevelden van belang is. Wanneer dit benodigd en mogelijk is, worden adviesdiensten binnen de opdracht uitgevraagd. Complexe en/of specialistische adviesvraagstukken kunnen los van de raamovereenkomst bij derden uitgevraagd worden en moeten wij soms in verband met andere overeenkomsten zelfs verplicht uitvragen bij andere contractpartners.
2	Selectieleidraad	1.3	4	Wat zijn de vereiste expertisegebieden voor de onderhavige opdracht? Welke technische disciplines en vaardigheden acht u nodig?	Zie het antwoord op vraag 1
3	Selectieleidraad	1.4		In paragraaf 1.4 wordt aangegeven dat "De gezamenlijke opdrachtwaarde over de maximale looptijd bedraagt ten hoogste EUR 750.000,-". Uitgaande van de maximale looptijd (maximaal 4 jaar) bedraagt de opdrachtwaarde gemiddeld circa EUR 93.750 per jaar per raamcontractant. Is dit correct?	De gegeven opdrachtwaarde betreft een maximum over de gehele looptijd. Er geldt verplichte minimum afname binnen de raamovereenkomst en er kan dus niet aangegeven worden wat de gemiddelde opdrachtwaarde per jaar zal zijn.

4	Selectieleidraad	1.5	5	In het kader van Social Return is een verplichting opgenomen van minimaal vijf (5)% van de gerealiseerde opdrachtwaarde. Wij wijzen u in dit kader op de adviezen 93-95 van de Commissie van Aanbestedingsexperts. De opdrachten die u via uw uitvraag aan opdrachtnemer vraagt vallen onder specialistische dienstverlening van intellectuele aard. Het is bekend dat de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt daarbij moeilijker is. Een Social Return eis van 5% wordt door de Commissie van Aanbestedingsexperts in dergelijke gevallen niet proportioneel geacht. Wij vragen u dan ook het percentage te heroverwegen en te komen tot een percentage dat maximaal 2% is.	Dit percentage wordt niet aangepast. In tegenstelling tot de zaak waarover de adviezen 93-95 van CvAE gaan, is het bij onze opdracht mogelijk om de verplichting buiten de uitvoering in te vullen. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld een bijdrage aan een maatschappelijk doel. Zie hiervoor ook de bouwblokkenmethode zoals beschreven in bijlage 9.
5	Selectieleidraad	1.5	5	In paragraaf 1.5 wordt aangegeven dat "U bent daarom verplicht 5% van de gefactureerde omzet (zonder btw) naar aanleiding van de opdracht aan te wenden aan social return inspanningen". Wij wijzen u in dit kader op de adviezen 93-95 van de Commissie van Aanbestedingsexperts. De opdrachten die u via uw uitvraag aan opdrachtnemer vraagt vallen onder specialistische dienstverlening van intellectuele aard. Het is bekend dat de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt daarbij moeilijker is. Een Social Return eis van 5% wordt door de Commissie van Aanbestedingsexperts in dergelijke gevallen niet proportioneel geacht. Wij vragen u dan ook het percentage te heroverwegen en te komen tot een percentage dat maximaal 1 à 2% bedraagt	Dit percentage wordt niet aangepast. Zie het antwoord op vraag 4
6	Selectieleidraad	1.5	5	De opdrachten die u via uw uitvraag aan opdrachtnemer vraagt vallen onder specialistische dienstverlening van intellectuele aard. Het is bekend dat de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt daarbij moeilijker is. Een Social Return eis van 5% wordt door de Commissie van Aanbestedingsexperts in dergelijke gevallen niet proportioneel geacht. Wij vragen u dan ook het percentage te heroverwegen en te komen tot een percentage dat maximaal 2% is.	Dit percentage wordt niet aangepast. Zie het antwoord op vraag 4
7	Selectieleidraad	1.5	5	Gezien de aard van onze werkzaamheden, de schaarste op de arbeidsmarkt, het minimale aanbod van stagiaires en stijgende algemene kosten, achten wij het verplichte SROI-percentage van 5% niet realistisch voor een adviesdienst. Kunt u overwegen om deze verplichting te laten vervallen of het percentage te verlagen?"	Dit percentage wordt niet aangepast. Zie het antwoord op vraag 4
8	Selectieleidraad	1.5	5	U vraagt inzet van 5% op het gebied van SROI, bent u bereid dit te verlagen naar 2% aangezien deze opdracht inzet is van diensten (uren).	Dit percentage wordt niet aangepast. Zie het antwoord op vraag 4

9	Selectieleidraad		6	In hoofdstuk 2 wordt aangegeven dat het Nederlands recht van toepassing is op de aanbesteding. Er wordt niet aangegeven welke algemene inkoopvoorwaarden van toepassing zijn. Kunt u bevestigen dat de Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020 van toepassing zijn op deze aanbesteding? En zo nee, kunt u ons vertellen welke algemene inkoopvoorwaarden van toepassing zijn.	Op de aanbesteding zelf zijn geen andere voorwaarden van toepassing dan vermeld in de leidraad. Op de raamovereenkomst zijn de DNR 2011 (herziene versie 2013) en de Afwijkingen gemeente Nieuwegein op de DNR 2011 van toepassing.
10	Selectieleidraad		9	U omschrijft het volgende: "Indien u een beroep doet op een derde om aan de geschiktheidseisen te voldoen dan dient deze op eerste verzoek van ons binnen vijf werkdagen een schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende verklaring van deze derde te overleggen waaruit blijkt dat inschrijver over de noodzakelijke middelen van deze derde kan beschikken voor de uitvoering van de opdracht, en dat tevens geen uitsluitingsgronden op de derde van toepassing zijn, onverlet het recht van ons om nadere bewijsstukken op te vragen." Bedoelt u hiermee dat er alleen een verklaring van beschikking over noodzakelijke middelen nodig is en geen UEA formulier van de derde partij? Of verwacht u beide documenten?	Indien u een beroep doet op een derde moet uw aanmelding ook een verklaring van deze partij bevatten waaruit blijkt dat u daadwerkelijk een beroep mag doen op de derde. Daarvoor gebruikt u de 'verklaring onderaanneming' (Bijlage 5). Het UEA formulier hoeft niet voor de derde partij bij aanmelding ingevuld en ingediend te worden.
11	Selectieleidraad	4.1	14	U noemt in een losstaande zin de Gedragsverklaring aanbesteden, en dat deze geldt als officieel bewijsstuk. Het is ons echter niet geheel duidelijk op welk moment deze dient te worden aangeleverd, omdat de GVA verder daarna niet benoemd wordt bij de gevraagde bewijsstukken. Kunt u aangeven op welk moment de GVA moet worden aangeleverd?	De GVA kan na de selectiebeslissing opgevraagd worden.
12	Selectieleidraad	4.1	14	Hoe oud mag de Gedragsverklaring aanbesteden zijn ten opzichte van de datum van indiening van de inschrijving?	Deze mag maximaal 2 jaar oud zijn op het moment van aanmelden.
13	Selectieleidraad	4.1 en 4.4	14/ 15/ 19	U noemt in 4.1 dat na de selectie van de gegadigden, u de mogelijkheid heeft binnen 10 dagen de officiële bewijsstukken die behoren bij de geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden, op te vragen. Vervolgens geeft u een opsomming van deze geschiktheidseisen in paragraaf 4.2 t/m 4.5. Dit wekt bij ons de indruk, dat ook de referentie (als bewijs van geschiktheid), pas na de eventuele loting hoeft te worden aangeleverd. In paragraaf 5.1 stelt u echter dat u de mogelijkheid heeft om voor of na de selectie van gegadigden referenties te controleren, wat impliceert dat de referentie voorafgaand aan de selectie van gegadigden al moet zijn ingediend. Kunt u aangeven op welk moment de referentie moet worden aangeleverd?	De referentie, zoals ook het UEA en uittreksel KvK, dient bij aanmelding ingediend te worden.

14	Selectieleidraad	4.3	14	U vraagt een accountantsverklaring. Bent u (in verband met de kosten van zo'n verklaring), bereid om in plaats hiervan een verklaring betalingsgedrag van de Belastingdienst te accepteren als bewijsstuk?	Nee, dat is niet akkoord. Met een accountantsverklaring kunt u aantonen dat er geen onzekerheden zijn over continuïteit. Een verklaring betalingsgedrag geeft deze informatie niet.
15	Selectieleidraad	4.5	15	U geeft aan dat de opdrachtnemer aantoonbare ervaring dient te hebben met de gevraagde werkzaamheden en bovendien het proces van A-Z kan ondersteunen waarbij gebruik gemaakt wordt van kennis uit eerdere fasen en geanticipeerd wordt op de komende fasen. Een van de fasen is het uitwerken van een voorlopig ontwerp naar een definitief ontwerp op basis van bijlage 2-Productbeschrijving SO-VO-DO en bestek. Hieruit kan worden afgeleid dat het opstellen van een SO en VO niet behoort tot de ontwerpfasen van de gevraagde referentie. Kunt u dit bevestigen?	Dat is correct.
16	Selectieleidraad	4.5	15	U verlangt één referentie t.a.v. een civieltechnisch werk, zoals gespecificeerd in 1.3 van de selectieleidraad. In diezelfde leidraad wordt ook vermeld dat een nadere overeenkomst bijvoorbeeld cultuurtechnisch van aard kan zijn, maar dit wordt niet expliciet vereist in de referentie. Om een volledig beeld te geven van onze kerncompetenties en rekening te houden met de principes uit de Gids Proportionaliteit, zouden wij graag één of meerdere extra referenties indienen die onze expertise op meerdere gebieden kunnen illustreren. Kunt u daarmee akkoord gaan?	Dit is niet akkoord. U wordt gevraagd één referentie in te dienen waaruit blijkt dat u ervaring heeft met de door ons gestelde kerncompetentie. Er is voor een civieltechnische referentie gekozen, omdat deze het meest relevant is voor onze opdracht.
17	Selectieleidraad	4.5	15	Mogen de gevraagde onderdelen aangetoond worden doormiddel van het aanleveren van meerdere referenties? Of dient de referentie alle onderdelen van de kerncompetentie te bevatten?	De gevraagde kerncompetentie betreft het begeleiden van een proces van ontwerp tot en met aanbesteding. Deze kerncompetentie dient met één referentie aangetoond te worden.

18	Selectieleidraad	4.5	15	Aan het begin van deze paragraaf is aangegeven dat de kerncompetentie aangetoond dient te worden middels "een referentie". Bovendien is ook aangegeven dat de vergoeding voor de referentieopdracht ten minste € 20.000,- excl. btw bedroeg. De hoogte van het minimale bedrag (€ 20.000,-) van de referentie en de omvang van de genoemde voorwaarden waaraan de referentie moet voldoen, duidt in onze ogen op de acceptatie van meerdere referenties voor het aantonen van de kerncompetentie. In de praktijk worden de projecten vanaf het (voorlopig) ontwerp tot en met aanbesteding vaak in verschillende deelopdrachten uitgevoerd, waarbij het kan zijn dat de deelopdrachten door verschillende opdrachtnemers zijn uitgevoerd. Deze interpretatie wordt versterkt, doordat als onderdeel van de spelregels is aangegeven dat er naast een eigen referentie, ook gebruik gemaakt mag worden van een referentie van een onderaannemer om aan te tonen dat geïnteresseerde aan alle voorwaarden voldoet. Onze vraag: Kunt u, op basis van de bovenstaande punten m.b.t. het aantonen dat aan de voorwaarden van de geschiktheidseis wordt voldaan en de in de praktijk voorkomende situaties, bevestigen dat het aanleveren van meerdere referenties wordt toegestaan om aan de geschiktheidseis te voldoen i.p.v. "een referentie" zoals nu in de selectieleidraad is aangegeven? Als u dit niet kunt bevestigen, kunt u dan toelichten waarom u dit niet toestaat? Het gaat er tenslotte om, om de de ervaring aan te tonen.	De verwachting is dat vrijwel elk ingenieursbureau kan voldoen aan de vraag naar de afzonderlijke producten. Wij hebben echter ook situaties waarbij het gehele proces van DO tot en met aanbesteding bij één van de gecontracteerde partijen uitgevraagd zal worden. Om ons zekerheid te bieden dat onze contractanten beschikken over de kennis en kunde én de capaciteit om deze opdracht op te pakken, vragen wij om één referentie waarin deze producten gecombineerd zijn uitgevraagd. Het is niet aan ons om te bepalen hoe u uw werkzaamheden uitvoert en daarmee is het toegestaan om dit soort opdrachten samen met een onderaannemer op te pakken. Indien u een dergelijke referentie heeft, mag die hiervoor ingediend worden.
19	Selectieleidraad	4.5	15	In paragraaf 1.4 omschrijft u de looptijd en de omzetverwachting i.r.t. het aantal projecten. In paragraaf 4.5 vraagt u om 1 referentie waarin verschillende werkzaamheden worden gestapeld. Dit komt niet overeen met de omzetverwachting van de vraagstukken zoals omschreven in 1.4 en is ook buiten proportioneel. Mag de kerncompetentie worden aangetoond middels minimaal 2 referenties?	Wij hebben als kerncompetentie gevraagd dat u in staat dient te zijn om een project van ontwerp tot en met aanbesteding te begeleiden/uit te voeren. Dit zal echter niet voor alle opdrachten gelden en soms enkel gaan om het uitwerken van een bestek. De waarde per opdracht zal dan ook lager zijn. Op basis van de ervaringen in de afgelopen jaren verwachten wij dat de gestelde plafondwaarde van de opdracht toereikend zal zijn om 10-15 opdrachten per jaar uit te voeren. Gelet op de essentie van de opdracht (beheersen van een opdracht van ontwerp tot en met aanbesteding), is het niet toegestaan om meer dan 1 referentie in te dienen om te voldoen aan de kerncompetentie. Hierbij dient u rekening te houden met de wijziging zoals aangegeven bij vraag 21.

20	Selectieleidraad	4.5	15	U vraagt bij de kerncompetentie alles in zijn geheel in 1 referentie. Conform de gids proportionaliteit is het niet de bedoeling eisen te stapelen. Wij vragen u daarom om dit te herzien en dat het voor het gevraagde is toegestaan om 3 referenties in te dienen. Uw doelstelling is namelijk dat de bureaus ervaring hebben met de gevraagde werkzaamheden.	De gevraagde kerncompetentie betreft het begeleiden van een proces van ontwerp tot en met aanbesteding. Deze kerncompetentie dient met één referentie aangetoond te worden. Het doel van deze eis is dat wij enkel kandidaten overhouden die weten wat er komt kijken in een dergelijke grotere opdracht.
21	Selectieleidraad	4.5	15	U vraagt ons een referentie op te leveren waarmee wij aan kunnen tonen dat wij een opdracht vanaf DO tot en met aanbesteding volledig kunnen verzorgen. U stapelt daarin diverse competenties in 1 referentie. Deze stapeling is in onze ogen niet proportioneel. Met name het daadwerkelijk invullen van TenderNed wordt door lang niet alle opdrachtgevers bij ons als ingenieursbureau weggelegd. Wij verzoeken u daarom de referentie eis zo aan te passen dat: - Het akkoord is om onze kennis van ontwerp en bestek alsmede onze kennis van aanbesteden via TenderNed los te knippen van elkaar en toe te staan dat dit in 2 referenties wordt aangetoond, of; - Akkoord te gaan met het volledig gereed maken van documenten voor aanbesteding via TenderNed waarna opdrachtgever zelf zorgdraagt voor het uploaden van de documenten.	Zoals in onze voorgaande antwoorden aangegeven, beschouwen wij dit als één competentie en dient uw ervaring met een enkele referentie aangetoond te worden. Wij zien echter in dat de eis om zelf binnen de opdracht gepubliceerd te hebben op TenderNed te specifiek is, mede gelet op de werkwijze bij andere aanbestedende diensten. Hierbij komt dit onderdeel dan ook te vervallen. Het is dus toegestaan om referenties in te dienen waarbij gebruik is gemaakt van een ander platform, danwel dat de opdracht niet gepubliceerd is door u. Hiervoor in de plaats dient u binnen deze referentie de opdrachtgever ondersteund te hebben bij het aanbestedingsproces (beantwoorden van vragen tijdens de nota van inlichtingen en gunningsadvies naar aanleiding van de inschrijvingen).
22	Selectieleidraad	4.5	15	U vraagt bij de referentie aan te tonen dat het referentieproject op TenderNed middels een nationaal of Europees openbare aanbestedingsprocedure is aanbesteed. Deze aanbestedingsprocedures komen pas in beeld als het werk geraamd is op meer dan 1 miljoen euro. Dit staat ons inziens niet in verhouding met de inhoud en opdrachtwaarde van de referentieopdracht van minimaal 20k. Doorgaans worden de door u gevraagde referentie opdrachten aanbesteed middels de onderhandse procedure. Wij vragen u de eis aan te passen en een onderhandse procedure ook toe te staan of toe te staan om de nationaal / Europese procedure aan te tonen met een separaat / 2de referentieproject.	De door ons bepaalde, minimale opdrachtwaarde van € 20.000,- heeft betrekking op de vergoeding voor uw voorbereidingswerkzaamheden en niet op de begroting voor het te realiseren werk. Wij verwachten dat deze dan ook goed samen kan gaan met een Europese of nationale openbare aanbesteding.
23	Selectieleidraad	4.5	15	Het namens opdrachtgever plaatsen van documenten op TenderNed gebeurt zeer weinig. De inkooporganisatie of projectleider van onze opdrachtgevers doet deze werkzaamheden nagenoeg altijd. Wij vragen u deze eis te laten vervallen. Zo niet is het dan toegestaan deze eis in een afzonderlijke referentie in te dienen.	Dit onderdeel wordt aangepast. Zie ook het antwoord bij vraag 21. Binnen onze raamovereenkomst dient u wel namens ons te publiceren op TenderNed en het daarbij horende proces te begeleiden.

24	Selectieleidraad	4.5	15	Kunt u bevestigen dat het is toegestaan met een ander platform dan TenderNed (zoals bijvoorbeeld negometrix, mercell) te volden aan de geschiktheidseis: 'U heeft de opdracht gepubliceerd namens een opdrachtgever op TenderNed'?	Dat is toegestaan voor de referentie. Binnen onze raamovereenkomst wordt van u verwacht dat u namens ons publiceert op TenderNed.
25	Selectieleidraad	4.5	15	U vraagt een referentie waar de opdrachtnemer de opdracht zelf heeft gepubliceerd namens een opdrachtgever op TenderNed. Bedoelt u hier niet dat de opdrachtnemer alle benodigde aanbestedingsdocumenten (zoals contract, aanbestedingsleidraad, beantwoording van vragen Nota van Inlichtingen) heeft aangeleverd/ uitgevoerd? Alle overheden hebben tegenwoordig een eigen inkoopafdeling of inkoopconcern die de aanbesteding organiseert op TenderNed, Negometrix, Mercell, CTM of nog andere aanbestedings platformen. Opdrachtnemer is in de regel ondersteunend hier aan. Kunt u deze eis onder het kopje 'aanbesteden' hierop wijzigen, anders zult u weinig tot geen inschrijvingen ontvangen die hier aan kunnen voldoen.	Dit onderdeel wordt aangepast. Zie ook het antwoord bij vraag 21. Binnen onze raamovereenkomst dient u wel namens ons te publiceren op TenderNed en het daarbij horende proces te begeleiden.
26	Selectieleidraad	4.5	15	In paragraaf 4.5 wordt bij "Aanbesteding" genoemd: "U heeft de opdracht gepubliceerd namens een opdrachtgever op TenderNed". Aangezien tegenwoordig aanbestedingen steeds vaker door de inkooporganisatie van overheden wordt gepubliceerd, achten wij deze eis niet relevant. Wij verzoeken u dit te vervangen door "U heeft de opdrachtgever begeleid in de aanbestedingfase (bijvoorbeeld in de vorm van het beantwoorden van vragen van aannemers, het opstellen van nota van inlichtingen en het beoordelen van de inschrijvingen)".	Dit onderdeel wordt aangepast. Zie ook het antwoord bij vraag 21. Binnen onze raamovereenkomst dient u wel namens ons te publiceren op TenderNed en het daarbij horende proces te begeleiden.
27	Selectieleidraad	4.5	15	Het werken met standaardformulieren bij een aanbesteding gebeurt nagenoeg alleen bij ambtelijke opdrachtgevers. Referenties van heel veel andere opdrachtgever vallen hierbij nagenoeg automatisch er buiten. Wij vragen u deze eis bij te stellen, al dan niet toe te staan deze in een aparte referentie te mogen indienen.	Deze eis wordt niet aangepast en dient binnen de enkele referentie aangetoond te worden.
28	Selectieleidraad	4.5	15	Als referentieopdracht vraagt u nu dat er een aanbesteding heeft plaatsgevonden volgens de Nationaal of Europees openbare procedure. Kunt u bevestigen dat een Nationaal of Europees openbare aanbesteding volgens de niet-openbare procedure (dus openbaar met voorselectie volgens hfst. 3 van het ARW) ook voldoet?	Dat is toegestaan.

29	Selectieleidraad	4.5	15	In lijn met de Aanbestedingswet streven we naar eerlijke mededinging en proportionaliteit. Wij merken op dat gemeenten steeds vaker gebruikmaken van groslijsten en raamcontracten, wat vaak leidt tot onderhandse aanbestedingen. Kunt u bevestigen dat onderhandse aanbestedingen ook binnen de scope van deze aanbesteding vallen en daarmee voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen?	Binnen deze raamovereenkomst zullen de opdrachtnemers ook gevraagd worden om voorbereidingswerkzaamheden uit te voeren voor onderhandse procedures. Het voldoet echter niet om een referentie aan te bieden waarin sprake is van een onderhandse procedure.
30	Selectieleidraad	4.5	15	Onder het kopje 'Aanbesteding' schijft u dat de referentie-aanbesteding "een nationaal of Europees openbare procedure" betreft. Een meervoudig onderhandse procedure valt ook onder de nationale procedure. Kunt u aangeven of een MVO-procedure wordt geaccepteerd als referentie?	Een meervoudig onderhandse procedure voldoet niet als referentie.
31	Selectieleidraad	4.5	15	In de selectieleidraad wordt de vereiste kerncompetentie gedetailleerd beschreven, met inbegrip van de verschillende aspecten zoals ontwerp, bestekvoorbereiding en aanbestedingswerkzaamheden voor civieltechnische werken. Gezien de aard van deze opdracht, willen wij graag een dieper inzicht krijgen in de mogelijke diversiteit van projecten die binnen de raamovereenkomst kunnen vallen. Kunt u meer specifieke voorbeelden geven van het type projecten die onder deze aanbesteding zouden kunnen vallen? Hiermee kunnen we beter begrijpen welke expertise en ervaring vereist zijn om de opdracht gedurende de hele contractperiode succesvol uit te voeren."	Het team realisatie binnen het Openbaar Domein heeft 2 belangrijke opdrachtgevers, namelijk: Het Ruimtelijk Domein: Deze afdeling is bezig met nieuwe ontwikkeling / stadsvernieuwing binnen de gemeente. Projecten waar we opdracht voor krijgen zijn het bouw- en woonrijp maken van een (inbreidings)locatie. Vervolgens word het openbare gebied over gedragen aan het team beleid en ondersteuning van het openbaar domein. Tevens krijgen we van deze afdeling opdracht om een gehele wijk van erfgrans tot erfgrans te vernieuwen. Het Openbaar Domein, team Beleid en ondersteuning: Binnen dit team werken ook de beheerders die ervoor zorgen dat stad schoon, heel en veilig blijft. Projecten die we vanuit dit team krijgen zijn grootonderhoud wegen, reconstructie van wegen vanuit verkeersoogpunt, vervanging riolering, reconstructie groen, reconstrueren speelplekken en het plaatsen en vervangen van ondergrondse afval containers.
32	Selectieleidraad	4.5	15	In de productbeschrijving SO-VO-DO en bestek van bijlage 2 wordt expliciet "constructieberekening" genoemd, is het voor OG niet van belang om dit derhalve ook mee te nemen in de kerncompetentie omschrijving?	Nee. Een constructieberekening hoort volgens ons in deze fase thuis, maar hoeft niet per sé onder deze raamovereenkomst uitgevraagd te worden. Het is daarom ook geen vereiste kerncompetentie.
33	Selectieleidraad	4.5	15	Wenst u een tevredenheidsverklaring voor het referentieproject zoals ingevuld op bijlage 7 te ontvangen?	Nee, er wordt geen tevredenheidsverklaring verlangd.
34	Selectieleidraad	7	19	Dienen we gebruik te maken van bijlage 4 'modelformulier verzoek tot deelname'? Zo ja, waar / hoe?	Ja. Hiervoor zal een eis in TenderNed toegevoegd worden, waaronder u dit formulier in kunt dienen.

35	Bijlage 1 - Programma van eisen	2	1	U verlangt een leverplicht voor de dienstverlening die onder de raamovereenkomst valt. Kan deze leverplicht voor bijzondere omstandigheden komen te vervallen waarbij de andere raamcontractant een verzoek tot aanbidding wordt gedaan?	Het uitgangspunt is dat de aangewezen contractant uitvoering geeft aan de uitvraag. In overleg met de contractanten kan bekeken worden welke bijzondere uitzonderingsgevallen mogelijk zijn.
36	Bijlage 1 - Programma van eisen	4	1	Hoe worden nadere opdrachten gedefinieerd en toegewezen aan beide raamcontractanten?	Wij werken met een jaarlijkse aanbestedingsplanning waarop de aankomende projecten ingepland zijn. Afhankelijk van de benodigde capaciteit wordt bekeken welke projecten in de raamovereenkomst uitgevraagd worden en welke taken deze omvatten. De verdeling van deze opdrachten zal in principe om-en-om plaatsvinden, waarbij getracht zal worden een gelijke verdeling te maken met betrekking tot de totale opdrachtwaarde.
37	Bijlage 1 - Programma van eisen	4	1	Hoe worden de nadere opdrachten uitgezet bij de contractanten? In minicompetitie, toerbeurt, of anderszins?	De nadere opdrachten worden bij toerbeurt verdeeld.
38	Bijlage 1 - Programma van eisen	24	3	U gaat de opdrachtnemers beoordelen op 4 aangegeven onderwerpen (productkwaliteit, planning, communicatie en duurzaamheid). Welke criteria hanteert u voor deze beoordelingen?	Hier zijn geen vaste criteria voor en zal in samenspraak met de contractanten naar gekeken worden. Deze onderwerpen gelden als (niet limitatieve) vaste agendapunten, waarbij besproken wordt in hoeverre de gemaakte contract- en projectafspraken nagekomen worden.
39	Bijlage 1 - Programma van eisen	24	3	U gaat de opdrachtnemers beoordelen op 4 aangegeven onderwerpen (productkwaliteit, planning, communicatie en duurzaamheid). Vindt bij de start van elke opdracht een intakegesprek plaats hoe u gaat beoordelen?	Bij elke nadere opdracht wordt wel een opstartgesprek gevoerd over de wederzijdse verwachtingen. Tenzij de ervaringen anders verlangen, worden er op voorhand geen vaste beoordelingscriteria bepaald in deze overleggen.
40	Bijlage 1 - Programma van eisen	24	3	U gaat de opdrachtnemers beoordelen op 4 aangegeven onderwerpen (productkwaliteit, planning, communicatie en duurzaamheid). Welk systeem hanteert u hiervoor (bijv. van CROW).	Zie hiervoor de beantwoording bij vragen 38 en 39.
41	Bijlage 1 - Programma van eisen	31	5	U geeft aan dat facturen onderbouwd dienen te worden middels overzichten van gemaakte uren per functie. Betekent dit dat alle opdrachten op basis van regie worden uitgevoerd?	Nee, de opdrachten worden op basis van een vast bedrag vooraf overeengekomen. De onderbouwing van de facturen vragen wij om inzicht te houden in de gebruikte uren en mogelijke voortekenen van meerwerk.
42	Bijlage 4 - Modelformulier verzoek tot deelname			U heeft een document toegevoegd aan de aanbesteding genaamd Modelformulier verzoek tot deelname. In uw aanbestedingsleidraad kunnen wij niet geheel achterhalen waar deze voor dient. Zou u dit kunnen verklaren?	Deze dient u te gebruiken bij uw aanmelding om geselecteerd te kunnen worden voor de gunningsfase. Hiervoor zal in TenderNed een eis worden toegevoegd, zodat u dit formulier kunt (en moet) toevoegen.
43	Bijlage 7 - Modelformulier referentieprojecten			Mag er een bijlage aan het invulformulier van de referentieopdracht (bijlage 7) worden toegevoegd om het referentieproject toe te lichten?	Nee, u dient in het invulformulier te onderbouwen waarom uw referentie voldoet aan de gevraagde kerncompetentie. Indien nodig mogen hier meerdere pagina's voor gebruikt worden.

44	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			In bijlage 8 lijkt u vooruit te blikken op de gunningsfase, wij noemen het 'lijkt', omdat u in de tekst aangeeft 'Indien'. U noemt daarin onder andere kwalitatieve Gunningscriteria als Plan van Aanpak en Productkwaliteit. Kunt u bevestigen dat dit inderdaad de gunningscriteria zullen zijn? Zo nee, kunt u een doorkijk geven wat de beoordelingscriteria zullen zijn?	Dit worden inderdaad de gunningscriteria.
45	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			U vraagt een plan van aanpak (G1) kunt u aangeven welke maximale omvang dit plan van aanpak mag hebben?	Deze hebben wij gesteld op 4 pagina's A4.
46	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			Indien bijlage 8 inderdaad de door u verwachte gunningscriteria betreffen: U geeft aan te gaan beoordelen op kwaliteit van tekenwerk, calculaties en bestekken. Hoe bent u voornemens dit te gaan doen? Als eventueel nieuwe partij voor de gemeente Nieuwegein kunnen wij geen stukken overleggen welke in uw opdracht zijn gemaakt. Stukken welke voor andere partijen zijn gemaakt kunnen wij daarbij niet tot beschikking stellen, omdat deze in opdracht van de betreffende derde zijn gemaakt en daarvoor geldt een geheimhouding.	Wij vragen de inschrijvers om van deze type documenten een uitgewerkt product aan te leveren. Dit mogen gecensureerde of voor deze aanbesteding bedoelde documenten zijn. Er wordt daarbij gevraagd om eenvoudige uitwerkingen, waarbij voor de calculatie gewerkt mag worden met fictieve eenheidsprijzen.
47	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			Een van de onderdelen van de gunningscriteria in de inschrijvingsfase is productkwaliteit. Wenst u hier een beschrijving van de kwaliteit of is het de bedoeling dat er een casus wordt uitgewerkt op de genoemde onderdelen?	Wij vragen de inschrijvers om van deze type documenten een uitgewerkt product aan te leveren. Dit mogen gecensureerde of voor deze aanbesteding bedoelde documenten zijn. Er wordt daarbij gevraagd om eenvoudige uitwerkingen, waarbij voor de calculatie gewerkt mag worden met fictieve eenheidsprijzen.
48	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			Indien bijlage 8 inderdaad de door u verwachte gunningcriteria betreffen: U geeft aan dat prijs voor 25% meetelt. Hoe bent u voornemens de uurtarieven uit te gaan vragen? Wij komen namelijk nogal eens de mogelijkheid tegen om tactisch in te schrijven. Hoe bent u voornemens deze mogelijkheid tegen te gaan?	De uurtarieven worden uitgevraagd in diverse bandbreedtes per functie. Tevens is per functie een maximum aantal punten bepaald, afhankelijk van de verwachte inzet.
49	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			In Bijlage 8 ("Beoordelingswijze gunningsfase") wordt "G3 Uurtarieven" genoemd. Op welke wijze wordt dit gewogen?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 48
50	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			Een van de onderdelen van de gunningscriteria in de inschrijvingsfase zijn de uurtarieven. Bent u eventueel bereid om het contract enkel op basis van kwaliteit te gunnen en het onderdeel prijs te schrappen? Mocht u toch vasthouden aan het onderdeel prijs kunt u dan aangeven of u met minimale en maximale tarieven gaat werken in die tenderfase?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 48
51	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			Hoe gaat u dit criterium (red. G3 Uurtarieven) beoordelen?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 48

52	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			Hanteert u minimum en/of maximum tarieven?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 48
53	Bijlage 8: beoordeling gunningsfase			Kunt u specifieke details verstrekken over de verwachte inhoud en kwaliteit van de inschrijvingen met betrekking tot de gunningscriteria, met name de kwalitatieve gunningscriteria G1 (Plan van aanpak) en G2 (Productkwaliteit), evenals de prijsbeoordeling G3 (Uurtarieven)?	Verdere uitwerking van de gunningscriteria dan wat er in de eerdere antwoorden gegeven is achten wij op dit niet passend binnen de selectiefase. Verdere verduidelijkingen worden in de gunningsfase met de geselecteerde partijen behandeld.
54	Overig - Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020			In de selectieleidraad en overige documenten staat niets vermeld op basis van welke voorwaarden overeenkomsten met raamcontractanten worden gesloten. Wij gaan uit van: Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur DNR 2011 (Eerste herziening, juli 2013). Stermt u hier mee in? Zo niet welke voorwaarden hanteert u?	Op deze opdracht zal de DNR 2011 (herziening 2013), inclusief de afwijkingen van de gemeente Nieuwegein hierop van toepassing zijn. Deze worden in de gunningsfase als bijlage toegevoegd.
55	Overig - Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020	14.1	6	Graag de aansprakelijkheid conform de branchevoorwaarden beperken tot driemaal de opdrachtsom. Verzekeraars verwachten immers van verzekeringnemers dat de aansprakelijkheid beperkt wordt conform gebruikelijke standaarden in de industrie. Als de aansprakelijkheid stelselmatig hoger wordt dan éénmaal tot driemaal de opdrachtsom, zullen verzekeringspremies gaan stijgen. Rijkswaterstaat wijkt in haar raamovereenkomsten tegenwoordig ook af van deze staffel door de aansprakelijkheid te beperken tot driemaal de opdrachtsom.	Op deze opdracht zal de DNR 2011 (herziening 2013), inclusief de afwijkingen van de gemeente Nieuwegein hierop van toepassing zijn. Hierin is een dergelijke bepaling reeds opgenomen.
56	Overig - Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020	6.1	4	Graag 'garandeert' herschrijven naar 'verplicht zich ertoe'. Een expliciete garantie is immers niet proportioneel, omdat deze niet verzekeraar is. Dit wordt ook onderschreven in voorschrift 3.9A Gids Proportionaliteit. Bij een garantie kan je namelijk geen beroep meer doen op overmacht, wat het onverzekerbaar maakt.	De Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020 zijn niet van toepassing.
57	Overig - Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020	Artikel 7, vierde lid		Zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein van toepassing? Zo ja, onderstaande vraag. "De Contractant is verplicht om op eerste verzoek van de Gemeente Personeel van Contractant een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen." Dit is voor ons bezwaarlijk. Ter bescherming van onze werknemers tegen claims van cliënten, is het niet aanvaardbaar (mede uit het oogpunt van goed werkgeverschap) dat zij op persoonlijke titel een dergelijke geheimhoudingsverklaring tekenen. Bent u bereid om dit artikel achterwege te laten?	De Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020 zijn niet van toepassing.

58	Overig - Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020	Artikel 8, achtste lid		Zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein van toepassing? Zo ja, onderstaande vraag. ON kan de Gemeente niet vrijwaren voor (de gevolgen van) aanspraken van derden met betrekking tot IE-rechten. Dergelijke schade is voor een contractant niet verzekeraar. Verzoek om artikel 8, lid 8 niet van toepassing te verklaren. Bent u daartoe bereid? Zo niet, dan verzoeken wij u alle schade aan te passen naar directe schade. Indirecte schade is immers niet verzekeraar. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	De Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020 zijn niet van toepassing.
59	Overig - Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020	Artikel 14, lid 1		Zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein van toepassing? Zo ja, onderstaande vraag. Wij verzoeken u om de aansprakelijkheid, als bedoeld in artikel 14 te beperken tot directe schade of op zijn minst gevolgschade, vertragingsschade en imagoschade uit te sluiten van aansprakelijkheid. Dit in verband met het niet kunnen verzekeren van deze schade.	De Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Nieuwegein 2020 zijn niet van toepassing.
60	Overig - ondertekening			Voldoet ondertekening met een QuoVadis (EU) Qualified Persoonlijk Organisatie certificaat? Dit is een officiële digitale handtekening waarbij de identiteit van de vertegenwoordiger is gecheckt.	Deze wijze van ondertekening is toegestaan binnen deze aanbestedingsprocedure. De ondertekenaar dient wel volgens het uittreksel uit het handelsregister gemachtigd te zijn om namens de gegadigde/inschrijver te ondertekenen.

Opmnr.	Opmerking heeft betrekking op document	Paragraaf	Blz.	Opmerking
1	Nota van inlichtingen			In de vragenmodule van TenderNed zijn vragen gesteld die niet bedoeld waren voor deze aanbesteding. Deze vragen zijn om die reden in overleg met de vragensteller afgewezen en dus ook niet opgenomen in deze nota van inlichtingen.